

ВРЕМЕННА ПОЛИТИКА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СЕРТИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ В УСЛОВИЯТА НА ЕПИДЕМИЯ

Настоящата политика е създадена във връзка с епидемията от COVID-19 валидна за България, Италия и други държави, обявили значителни противоепидемиологични мерки. За референции: IAF CABAC COVID-19 21 Feb 2020, Informative circular ACCREDIA N° 01/2020 – Dispositions due to the Coronavirus outbreak; ACCREDIA – Information Circular N. 4/2020 - New dispositions following the health emergency of Coronavirus; EA Communication 23.03.2020; iaffaq.com/; EA “BAS” Instruction BAS QI 22



С оглед опазване здравето и намаляване на риска от зараза за екипа и клиентите, свеждаме до минимум физическите контакти чрез следните мерки:

1. Когато клиентските организации функционират нормално. Включва и организации с временно свиване на обема на дейността, задочна работа на служителите, намалено работно време или състав, но без спиране на дейността.

1.1 Първоначална сертификация. Първоначалната сертификация се извършва, като се провежда одит на Етап 1 дистанционно, а одитът на Етап 2 се извършва също дистанционно, напълно планиран, включващ всички елементи на един нормален одит, вкл. по отношение на време и обхват, като бива планирана потвърждаваща визита за провеждане на място, до 6 месеца от решението по сертификация. Така преди решението за сертификация (и издаването на сертификат при положително решение) се извършват дистанционно Етап 1 и Етап 2, а потвърждаващата визита се извършва до 6 месеца от решението по сертификация (освен ако извънредното положение не бъде удължено). Издаденият сертификат подлежи на потвърждение на база потвърждаваща визита, проведена на място. Потвърждението се издава с нарочен анекс.

Продължителността потвърждаваща визита се определя от водещия одитор (и се съгласува с клиента), като нейната минимална продължителност 0.5 дни а максималната ½ от цялото време за Етап 2.

1.2 Надзорни одити, Подновявания, Извънредни одити. ОС ще провежда тези дистанционно, като ще планира потвърждаваща визита (която да бъде извършена до 6 месеца, освен ако не се удължи извънредното положение) с продължителност от минимум 2 часа, но не повече от 1 ден.

Допуска се провеждане на изцяло дистанционни одити по т. 1.2 когато са изпълнени следните условия:

- Одитът не включва разширение или преход;
- Цялата област на приложение на системата е проверена в миналия одит (това е стандартна практика за ОС);
- Дейността на клиента не попада в списъка на ОС с рискови дейности, имащи нужда от потвърждаваща визита.

1.3 Особенности на провеждането на дистанционните одити:

- Където е приложимо се прилагат принципите на IAF ID 12:2015, със задължително идентифициране на начина на комуникация в отделните сесии.
- Одиторите са длъжни да събират сканирани (или снимани) електронни копия на подписани от клиента протоколи за откриване и закриване на одита. На извадков принцип трябва да се съхраняват “снимки на екрана” (направени с Телефон или PrintScrn), доказващи провеждането на интерактивни сесии.
- Съществена част от одита ще бъде фокусирана върху това как клиентската организация се справя с настъпилата ситуация, какви мерки са предприети с оглед осигуряване на бизнеса постигането на очакваните резултати.

2. Когато клиентските организации временно не функционират и/или няма контакт с тях, или не е налична физическа възможност (клиентът няма ИТ нужната инфраструктура) се прилага стандартния 6 месечен период на „замразяване“ (супендиране) на сертификата, преди той да бъде отнет, като замразяването може да се отложи с 1 до 3 месеца според това до колко са уважителни причините. Към всеки един случай ще подходим с разбиране и ще търсим решение в рамките на указанията и регламентите на ИА „БСА“, ЕА, IAF.

Настоящата политика подлежи на актуализация при промяна в условията.

в. 2/23.03.2020 г.

София, България